**Утвержден**

**Протоколом Наблюдательного совета**

**ФОНДА МКК БОФПМСП**

**№ 253 от «01» апреля 2025 года**

**СТАНДАРТ**

**государственного фонда развития промышленности Белгородской области**

**Условия и Порядок предоставления поддержки в виде займов в целях финансового обеспечения пострадавшим субъектам деятельности в сфере промышленности затрат на поддержание производства.**

**г. Белгород,**

**2025 год**

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящий Стандарт государственного фонда развития промышленности Белгородской области «Условия и Порядок предоставления поддержки в виде займов в целях финансового обеспечения пострадавшим субъектам деятельности в сфере промышленности затрат на поддержание производства» в соответствии с Порядком о предоставлении субсидии из областного бюджета на докапитализацию Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения и (или) возмещения пострадавшим субъектам деятельности в сфере промышленности затрат на восстановление, поддержание и (или) перемещение производства и (или) обеспечение антитеррористической защищенности утвержденным Постановлением Правительства Белгородской области от 31.03.2025 № 145-пп, наделенной в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2017 года № 36-пп «О наделении Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства полномочиями государственного фонда развития промышленности Белгородской области» полномочиями государственного фонда развития промышленности Белгородской области (далее – РФРП), займов субъектам деятельности в сфере промышленности Белгородской области (далее – промышленное предприятие) в целях достижения результатов регионального проекта «Реализация региональных программ развития промышленности» не входящего в национальный проект, государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 750-пп (далее соответственно – региональный проект, госпрограмма).

1.2. *Финансирование проектов осуществляется РФРП в соответствии со следующими критериями*:

* 1. соответствие проекта условиям Стандарта;
	2. соответствие проекта критериям отбора проектов;
	3. соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
	4. соответствие планируемых затрат перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта;
	5. существует потребность в поддержании производства с учетом планируемых затрат промышленных предприятий на цели пополнения оборотных средств.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа обоснованного решения о возможности
и целесообразности финансирования промышленного предприятия.

 1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа
на соответствие установленным требованиям, действующими стандартами РФРП условиям предоставления денежных средств, за счет которых осуществляется финансирование.

1.5. Для реализации Стандарта используются следующие понятия:

**РФРП –** Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства,наделенная в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 6 февраля 2017 года №36-пп «О наделении Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства полномочиями государственного фонда развития промышленности Белгородской области» полномочиями государственного фонда развития промышленности Белгородской области.

**Промышленные предприятия** – субъекты деятельности в сфере промышленности, уплачивающие налоги в бюджет Белгородской области и осуществляющие деятельность
на территории Белгородской области, относящуюся по виду экономической деятельности
к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Минпромторга России) (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года №328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»).

 **Производственное имущество промышленных предприятий** – это виды материальных активов, отраженных в бухгалтерском балансе предприятия и иной бухгалтерской (финансовой) отчетности, в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464181) от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»:

- земельные участки, здания, сооружения, склады и другие объекты, которые находятся в собственности у предприятия на основании правоустанавливающих документов;

- оборудование и машины (производственное и рабочее оборудование, машины, инструменты, компьютеры и другие технические средства, используемые в процессе производства и предоставления услуг);

- транспортные средства (автомобили, грузовики, спецтранспорт и другие транспортные средства, используемые в процессе производства и предоставления услуг);

- запасы (сырье, материалы, готовая продукция и другие запасы, которые необходимы для производства товаров или предоставления услуг).

**Сфера ведения Минпромторга России** – совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, определенных приказом Минпромторга России от 28 сентября 2022 года № 4085 «Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации».

**Заявитель** – промышленное предприятие осуществляющее деятельность на территории Белгородской области, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, определенной Приказом Минпромторга России от 28 сентября 2022 года № 4085 «Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации», основной вид деятельности которого был внесен в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей в качестве основного по состоянию на дату причинения ущерба в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов, предоставившее документы в РФРП для получения поддержки в виде займа.

 **Проект** – ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий и процессов, направленный на обеспечение продолжения и/или увеличение процесса производства промышленной продукции.

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством Российской Федерации, если в Стандарте не указано иное.

**Заем** – целевой заем, предоставленный РФРП в качестве финансирования субъектам деятельности в сфере промышленности

**Наблюдательный совет –** высший коллегиальный орган управления РФРП,
в компетенцию которого входит принятие решения о предоставлении финансовой поддержки в форме займов.

**Обеспечение возврата займа** – виды обеспечения, принимаемые РФРП
и предусмотренные порядком государственного фонда развития промышленности Белгородской области по обеспечению возврата займов, предоставленных субъектам деятельности в сфере промышленности, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

**Основные участники проекта** – лица, предоставляющие обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, лизинговые компании; банки).

**Сайт РФРП** **–** [www.mb31.ru](http://www.mb31.ru).

**Статус проекта «Приостановлена работа по проекту**» – присваивается в следующих случаях:

* завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен Наблюдательным советом, и принято решение Наблюдательным советом о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен соглашение о предоставлении займа;
* завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен Наблюдательным советом, и принято решение Наблюдательным советом об отложении принятия решения до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;
* на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта
на заседание Наблюдательного совета Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока;
* заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы
и отбора проектов.

**Статус проекта** «**Прекращена работа по проекту»** – присваивается в случаях:

* выявления замечаний по результатам экспертизы проекта, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
* выявления факта предоставления Заявителем недостоверной информации.

 **Критические замечания** – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**2. Условия** **предоставления займов**

2.1. В соответствии со Стандартом РФРП производится финансирование проектов, реализуемых в отраслях, указанных в Приложении № 1 к Стандарту.

2.2. Займ предоставляется в целях финансового обеспечения пострадавшим субъектам деятельности в сфере промышленности затрат на поддержание производства на основании соглашения о предоставлении займа.

Займы предоставляются в валюте Российской Федерации на основании соглашения о предоставлении займа на следующих условиях:

**- сумма займа для промышленного предприятия по соглашению о предоставлении займа составляет от 5 до 50 млн. рублей включительно;**

**- максимальный срок предоставления займа не превышает 2 (двух) лет;**

**- процентная ставка за пользование займом составляет 6,5 (шесть с половиной) процента годовых.**

**- наличие документально подверженного факта повреждения и (или) уничтожения имущества промышленного предприятия в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;**

**- наличие документально подтвержденной потребности в затратах на поддержание производства с учетом планируемых затрат.**

**- ведение деятельности на территории Белгородской области на протяжении всего срока займа;**

**- количество сохраненных постоянных рабочих мест – не менее 0,8 на весь срок реализации проекта начиная с даты заключения соглашения о предоставлении займа;**

**- срок целевого использования займа не превышает 6 месяцев.**

 2.3. Наблюдательный совет при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки в форме займов на реализацию проектов определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем, а также срок целевого использования средств.

**2.4. Займы на реализацию проектов предоставляются РФРП промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых относится к сфере ведения Минпромторга России**.

2.5. РФРП вправе до начала подачи заявки давать разъяснения промышленным предприятиям относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки на получение займа и предоставляемых документов.

2.6. РФРП предоставляет промышленным предприятиям полную и достоверную информацию о порядке и условиях предоставления займа, о правах и обязанностях, связанных с получением займа, о возможности и порядке изменения условий предоставления займа по инициативе РФРП и заемщика, о перечне и размерах всех платежей, связанных с получением и возвратом займа, а также о наличии ответственности в случае нарушения условий соглашения о предоставлении займа.

2.7. РФРП осуществляет рассмотрение заявки на получение займа, иных документов, установленных Стандартом, представленных промышленным предприятием.

2.8. В порядке и в сроки, установленные Стандартом, РФРП заключает соглашение о предоставлении займа с промышленным предприятием.

**3. Критерии отбора проектов (промышленных предприятий) для финансирования**

**3.1. Критериями отбора по перечню затрат промышленных предприятий, необходимых для** **поддержания производства субъектов деятельности в сфере промышленности, являются:**

а) промышленное предприятие осуществляет деятельность на территории Белгородской области, относящуюся по виду экономической деятельности к [разделу](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=460386&dst=100711) «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, определенной [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=430422) Минпромторга России от 28 сентября 2022 года № 4085 «Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации», основной вид деятельности которого был внесен в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей в качестве основного по состоянию на дату причинения ущерба в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;

б) производственное имущество промышленного предприятия, используемое для осуществления деятельности, повреждено и (или) уничтожено в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;

в) существует потребность в поддержании производства с учетом планируемых затрат промышленных предприятий на пополнение оборотных средств.

3.2. **В рамках отбора проектов осуществляется оценка
на соответствие следующим критериям**:

* финансовая состоятельность Заявителя;
* юридическая состоятельность Заявителя;
* юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение;
* достаточность обеспечения возврата займа.

Экспертиза проводится по параметрам, установленным в составе каждого из указанных критериев.

 *3.3. Для оценки соответствия проекта критерию* ***"Производственная обоснованность проекта и заинтересованность компании в его реализации"*** *осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:*

* наличие производственных активов на территории Белгородской области или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в проекте для внедрения результатов проекта;
* соответствие проекта основной деятельности и заинтересованность компании в его реализации;
* обоснованность графика и сроков мероприятий проекта;
* обоснованность бюджета проекта.

 *3.4. Для оценки соответствия проекта критерию* ***«Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта»*** *осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:*

* обоснованная потребность в оборотных средствах;
* наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа РФРП Заявителем, в том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа РФРП за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
* наличие проекта и финансовой модели проекта подготовленных в соответствии с «Методическими рекомендациями по подготовке проекта и финансовой модели» РФРП (методический материал и шаблон финансовой модели предоставляется).

 *3.5. Для оценки соответствия проекта критерию «****Финансовая состоятельность Заявителя»*** *осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:*

* текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;
* отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 *3.6. Для оценки соответствия проекта критерию* ***«Юридическая состоятельность Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение»*** *осуществляется экспертиза по следующим параметрам:*

* отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для Заявителя запретов на совершение предполагаемой сделки;
* наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки);
* установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя;
* отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя.

 *3.7.  Для оценки соответствия проекта критерию* ***«Обеспечение возврата займа»*** *осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям* *Порядка государственного фонда развития промышленности Белгородской области по обеспечению возврата займов, предоставленных субъектам деятельности в сфере промышленности, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения*.

**4. Направления целевого использования средств финансирования проекта**

4.1***. Средства займа могут быть направлены на поддержание производства на реализацию следующих мероприятий:***

4.1.1. Приобретение сырья и материалов для производственной деятельности;

4.1.2 Приобретение комплектующих для промышленного оборудования, используемого в производственном процессе (расходные материалы);

4.1.3. Оплату текущей потребленной электрической энергии, тепловой энергии, расходов на водоснабжение, водоотведение и другие энергоресурсы.

4.2. ***Средства займа не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:***

а) погашение ранее имевшихся у заемщика обязательств перед РФРП или иными кредиторами/займодавцами;

б) приобретение или погашение векселей, эмиссионных ценных бумаг;

в) осуществление вложений в уставные/складочные капиталы третьих лиц;

г) оплату налогов и сборов, прочих текущих платежей, в том числе арендных;

д) выплату заработной платы;

е) компенсацию затрат на научно-исследовательские работы;

ж) компенсацию расходов, на финансирование которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных актов или муниципальных правовых актов;

з) строительство или капитального ремонта зданий, сооружений, коммуникаций;

и) рефинансирования заемных средств и погашения кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа.

к) оплату аренды зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков, производственного оборудования, используемых в производственной деятельности.

 **5. Порядок подачи документов и требования к Заявителю**

5.1. Объявление о начале приема документов размещается на официальном сайте РФРП (mb31.ru). Объявление содержит следующие сведения:

- адрес, по которому осуществляется прием документов, дата и время начала
и окончания приема документов;

- основные условия и критерии отбора проектов;

- направления целевого использования займа;

- контактная информация (телефоны, адрес электронной почты).

5.2. За предоставлением консультаций по вопросу финансовой поддержки в форме займов на реализацию проектов Заявитель вправе обратиться лично в РФРП по адресу
г. Белгород, улица Королева, 2А, корпус 3, офис 511 (в рабочие дни: понедельник - пятница с 9.00 до 18.00) или по телефону (4722) 52-71-43 \*281,282,283.

5.3. С целью предоставления займа на реализацию проекта Заявитель предоставляет заявку и документы по формам, согласно Приложению №2 к Стандарту, и документы согласно Приложениям №3 и №4 к Стандарту.

**6. Требования к Заявителю, лицам, предоставляющим обеспечение**

6.1. **Заявитель должен соответствовать следующим требованиям**:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

г) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483137) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии) по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

е) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

ж) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.3 раздела 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=102978&dst=100856) Порядка за исключением случаев, предусмотренных [подпунктом «г» подпункта 2.2.1 пункта 2.1 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=96789&dst=100750) Порядка по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

з) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Белгородской области) по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

и) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ.

**6.2. Требования в части материальных активов, которые повреждены и (или) уничтожены:**

- наличие акта (актов) обследования объектов недвижимости (строений) и имущества, поврежденных в результате обстрела;

- копия постановления органов Следственного комитета Российской Федерации о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству и (или) копия постановления органов Следственного комитета Российской Федерации о признании субъекта деятельности в сфере промышленности потерпевшим.

В качестве потерпевшего лица может выступать индивидуальный предприниматель, юридическое лицо.

6.3. *Юридические лица и кредитные организации, предоставляющие обеспечение
по проекту, должны соответствовать требованиям, предусмотренным Порядком государственного фонда развития промышленности Белгородской области по обеспечению возврата займов, предоставленных субъектам деятельности в сфере промышленности с целью реализации проектов*.

**7. Инструменты финансирования**

7.1. Финансирование осуществляется путем предоставления займа промышленному предприятию на условиях возмездности и возвратности за счет средств РФРП, источником которых является средства субсидии.

7.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа на момент выдачи займа (принятия решения о финансировании проекта). Обеспечение признается достаточным, если суммарно залоговая стоимость, принимаемых в качестве основного обеспечения, равны или превышают размер основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в объеме основного долга, в соответствии с видами обеспечения.

7.3. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем согласно графику, являющегося неотъемлемой частью соглашения о предоставлении займа. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления займа, по дату фактического погашения задолженности по соглашению о предоставлении займа, но не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования РФРП текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного погашения.

7.3.1. РФРП вправе предоставить Заявителю отсрочку платежа по основному долгу, на срок до 6 (шести) месяцев с даты заключения договора займа.

7.4. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично.

7.5. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных соглашением о предоставлении займа обязательств, в том числе:

* + за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом;
	+ в случае нарушения Заявителем предусмотренного соглашением о предоставлении займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем обеспечение не соответствует требованиям достаточности).

7.6. При выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), Фонд производит начисление процентов за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду. Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.7. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных соглашением о предоставлении займа обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1 % от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.8. За невыполнения условия сохранения рабочих мест – штраф в размере 1% от суммы займа и возврат полной суммы займа.

**8. Проведение экспертиз проектов**

8.1. Экспертиза проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании проекта РФРП включает в себя следующие этапы:

* + Экспресс-оценка Заявки;
	+ Входная экспертиза Заявки;
	+ Комплексная экспертиза Заявки.

8.2. Сроки проведения каждого из этапов экспертизы проектов устанавливаются условиями Стандарта.

**Этап I. Экспресс-оценка**

8.3. На этапе экспресс-оценки проводится проверка комплектности (достаточности) представленного заявителем полного комплекта документов, и проверка полноты и достоверности, содержащейся в указанных документах информации.

8.4. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пяти) дней.

8.5. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным требованиям и условиям финансирования проектов РФРП, и уполномоченное должностное лицо РФРП принимает одно из следующих решений:

* принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы.
* отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным РФРП.

8.6. Отклонение Заявки на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

**Этап II. Входная экспертиза**

8.7. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

8.8. В рамках входной экспертизы Заявитель предоставляет основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

8.9. Документы проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам РФРП. Срок проведения такой проверки при наличии полного комплекта документов не может превышать 5 (пяти) дней. По документам, предоставляемым дополнительно, срок проведения проверки продлевается до 2 (двух) дней.

 8.10. Сотрудникам РФРП запрещается корректировать за Заявителя проект, состав
и содержание комплекта документов в составе Заявки.

8.11. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление с указанием перечня таких документов. Проекту присваивается статус "Отправлен на доработку по результатам входной экспертизы".

8.12. После получения акцепта по всем обязательным документам уполномоченное должностное лицо РФРП присваивает Заявке статус "Комплексная экспертиза" и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного РФРП сотрудника проекта.

8.13. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки и не представлен весь пакет документов в течение 30 рабочих дней от даты присвоения Заявке статуса "Подготовка комплекта документов", присваивается статус "Прекращена работа по проекту".

**Этап III. Комплексная экспертиза**

8.14. С целью определения возможности и условий финансирования РФРП проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем.

Перечень направлений, по которым проводится экспертиза:

* финансово-экономическая экспертиза;
* правовая экспертиза;
* экспертиза достаточности обеспечения;

Для проведения экспертиз РФРП может привлекать организации, осуществляющие специализированную деятельность по экспертизе и обладающие достаточным опытом
для подготовки экспертного заключения, по существу.

8.15. По итогам проведения комплексной экспертизы РФРП выносит Заявку
и рекомендации по условиям участия РФРП в финансировании проекта.

8.16. Менеджер проекта сопровождает Заявку, на всех этапах комплексной экспертизы, и по итогам формирует предварительные условия участия РФРП в финансировании проекта РФРП с учетом суммы, срока и структуры проекта. Общий срок проведения комплексной экспертизы составляет не более 40 (сорок) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

 В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы приостанавливается проведение комплексной экспертизы РФРП и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

8.17. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы
в минимальные сроки.

8.18. Подразделения РФРП, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение тридцати дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса "Приостановлена работа по проекту".

8.19. В ходе проведения экспертизы РФРП использует помимо информации
и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

8.20. Сотрудникам РФРП запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя и предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

8.21. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

* несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования, определенных настоящим стандартом и (или) стандартом, определяющим условия финансирования;
* наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы.
* факт предоставления недостоверной информации;
* не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение тридцати дней после направления соответствующего уведомления сотрудника РФРП.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус "Прекращена работа по проекту".

 Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного рабочего дня.

**9. Принятие решения о финансировании проекта**

9.1. После окончания комплексной экспертизы РФРП, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих экспертиз, готовит предложение по основным условиям финансирования проекта.

9.1.1. Заявитель по получении уведомления от РФРП о завершении комплексной экспертизы в течение 3 (трех) дней предоставляет (в случае необходимости) скорректированную заявку.

9.2. Предельный срок предоставления Заявителем документов для вынесения
на рассмотрение Наблюдательным советом составляет 7 (семь) календарных дней. Внесение каких-либо изменений в заявку, основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

9.2.1. В случае, если документы не предоставляются Заявителем в указанные в пункте 9.2 настоящего раздела сроки, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательным советом.

9.2.2. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется учредительными документами и Регламентом работы Наблюдательного совета.

9.3. Наблюдательный совет принимает решение:

- о предоставлении займа на реализацию проекта,

- об отказе в предоставлении займа.

 Минимальный и максимальный размер займа определяется решением Наблюдательного совета. При принятии решения о поддержании производства Наблюдательный совет определяет сумму и срок займа исходя из особенностей производства и финансового состояния заявителя, но не более суммы, запрошенной заявителем.

9.3.1. РФРП уведомляет Заявителя о принятом Наблюдательным советом решении, в течение 3 (трех) дней с момента подписания протокола Наблюдательного совета.

9.3.1.1. РФРП представляет в министерство экономического развития
и промышленности Белгородской области протокол Наблюдательного совета о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении займов промышленным предприятиям в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

9.3.2. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на сайте РФРП.

9.4. РФРП после принятия Наблюдательным советом решения о предоставлении финансовой поддержки в форме займа на реализацию проекта обеспечивает подписание соглашения о предоставлении займа с Заявителем (договоров, обеспечивающих возврат займа) по типовым формам, утвержденным РФРП.

9.5. Заявитель и РФРП заключают соглашение о предоставлении займа, договоры, обеспечивающие возврат займа, не позднее 7 (семи) дней с момента принятия решения Наблюдательным советом.

Соглашение о предоставлении займа между РФРП и промышленным предприятием в обязательном порядке содержит следующие положения:

а) согласие промышленного предприятия, получающего средства на основании соглашения о предоставлении займа, на осуществление министерством экономического развития и промышленности Белгородской области проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения промышленным предприятиям – юридическим лицом, получающим средства на основании соглашения о предоставлении займа, источником финансового обеспечения которого являлись средства субсидии, за счет получаемых из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

в) результаты предоставления займа, которые должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении о предоставлении займа точной даты завершения и конечного значения результатов, а также соответствовать типам результатов предоставления займа в соответствии с установленным Минфином России порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления займа;

г) требования к отчетности, представляемой промышленным предприятием в РФРП
по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Минфином России, а также право РФРП устанавливать в соглашении о предоставлении займа сроки и формы предоставления промышленными предприятиями дополнительной отчетности (при необходимости).

9.6. В случае, если Заявитель не подписал соглашение о предоставлении займа (договор поручительства, договор залога) РФРП отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Приостановлена работа по проекту». Присвоение данного статуса не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Наблюдательным советом.

**10. Внесение изменений в Стандарт**

10.1. Предложения о внесении изменений в Стандарт могут вноситься руководителем РФРП или любым из членов Наблюдательного совета и рассматриваются на заседании Наблюдательного совета.

10.2. Изменения в Стандарт вступают в силу со дня их утверждения Наблюдательным советом.

**Приложение № 1**

**Виды экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.**

| **Код ОКВЭД** | **Наименование вида экономической деятельности** |
| --- | --- |
| из 10.51 | Производство побочных продуктов переработки молока (казеина, сахара молочного, изолята сывороточного белка, сухая деминерализованная сыворотка для детского питания, минорные белки); |
| 10.86.5 | Производство продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения; |
| 10.86.64 | Производство пищевой продукции энтерального питания; |
| 10.89.4 | Производство пищевых ферментов; |
| 10.89.8 | Производство биологически активных добавок к пище; |
| 10.91.3 | Производство кормового микробиологического белка, кормовых витаминов, аминокислот и ферментов; |
| 13 | Производство текстильных изделий; |
| 14 | Производство одежды; |
| 15 | Производство кожи и изделий из кожи; |
| 16 | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения; |
| 17 | Производство бумаги и бумажных изделий; |
| 20 (за исключением подгрупп 20.14.1, 20.15.8, 20.59.2,20.59.6), в том числе 20.53 (за исключением используемых для производства продуктов питания) | Производство химических веществ и химических продуктов; |
| 21 | Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях; |
| 22 | Производство резиновых и пластмассовых изделий; |
| 23 | Производство прочей неметаллической минеральной продукции; |
| 24 (за исключениемгруппы 24.46) | Производство металлургическое; |
| 25 | Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования; |
| 26 | Производство компьютеров, электронных и оптических изделий; |
| 27 | Производство электрического оборудования; |
| 28 | Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки; |
| 29 | Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов; |
| 30 | Производство прочих транспортных средств и оборудования; |
| 31 | Производство мебели; |
| 32 | Производство прочих готовых изделий; |
| 33 | Ремонт и монтаж машин и оборудования; |

**Приложение № 2**

Форма для заполнения №1

**В государственный фонд**

**развития промышленности Белгородской области**

**ЗАЯВКА**

**на предоставление финансовой поддержки в форме займа на реализацию проекта**

Прошу предоставить

*(указывается организационно-правовая форма и полное наименование субъекта деятельности в сфере промышленности)*

финансовую поддержку в форме займа в целях финансового обеспечения пострадавшим субъектам деятельности в сфере промышленности затрат на поддержание производства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование проекта)*

в соответствии со Стандартом государственного фонда развития промышленности Белгородской области «Условия и Порядок предоставления поддержки в виде займов в целях финансового обеспечения пострадавшим субъектам деятельности в сфере промышленности затрат на поддержание производства» в сумме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(размер финансовой поддержки, необходимой для реализации проекта).*

Осведомлен(-а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в государственный фонд развития промышленности Белгородской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. | « » 20 года |

**Приложение № 2**

Форма для заполнения №2

**Справочная информация о деятельности субъекта деятельности в сфере промышленности**

|  |
| --- |
| **Общие сведения** |
| 1 | Наименование |  |
| 2 | Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| 3 | ОГРН |  |
| 4 | Дата присвоения ОГРН |  |
| 5 | ИНН |  |
| 6 | КПП |  |
| 7 | ОКВЭД |  |
| 8 | Юридический адрес |  |
| 9 | Фактический адрес |  |
| 10 | Номер телефона |  |
| 11 | Электронная почта |  |
| **Показатели деятельности за год, предшествующий подаче заявки** |
| 12 | Среднегодовая заработная плата наодного работника | *руб.* |
| 13 | Объем добавленной стоимости | *Определяется как сумма прибыли, расходов на оплату труда, страховых выплат, налогов и сборов (за**исключением налога на прибыль) и амортизации основных средств и нематериальных активов* |
| 14 | Среднегодовая численность работников | *Определяется как среднегодовая численность работников, за которых предприятие производит уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитываемая как средняя от месячных численностей,**указанных в поквартальных формах РСВ* |
| 15 | Чистая прибыль (прибыль минусубыток) | *руб.* |
| 16 | Средняя стоимость активов | *руб.* |
| 17 | Сумма уплаченных налогов | *руб.* |
| 18 | Количество сохраненных постоянных рабочих мест – не менее 0,8 на весь срок реализации проекта начиная с даты заключения договора займа | *Кол-во рабочих мест* |
| **Сведения об акционерах/участниках** |
| 19 | Наименование |  |
| 20 | ОГРН |  |
| 21 | ИНН |  |
| 22 | Адрес регистрации |  |
| 23 | Доля в уставном капитале |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. | « » 20 года |

**Приложение № 2**

Форма для заполнения №3

**В государственный фонд**

**развития промышленности**

**Белгородской области**

**Справка**

Настоящим

*(указывается полное наименование Субъекта деятельности в сфере промышленности)* подтверждает, что по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление займа :

*(указывается месяц, в котором подается заявка на предоставление финансовой поддержки в форме займа)*

соответствует следующим основным требованиям:

 а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 г) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483137) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии) по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 е) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 ж) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.3 раздела 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=102978&dst=100856) Порядка за исключением случаев, предусмотренных [подпунктом «г» подпункта 2.2.1 пункта 2.1 раздела 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=96789&dst=100750) Порядка по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 з) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Белгородской области) по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ;

 и) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка на займ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |
|  |  |  |
| (должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) |
| М.П. (при наличии) |  | « » 20 года |

**Приложение № 2**

Форма для заполнения №4

**В государственный фонд развития промышленности Белгородской области**

**Справка о составе акционеров/участников**

Настоящим *(наименование, адрес юридического лица, ОГРН и ИНН Заявителя),* основываясь на положениях ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, уведомляет государственный фонд развития промышленности Белгородской области о следующем составе акционеров:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Название** | **ОГРН** | **ИНН** | **Адрес** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. | « » 20 года |

**Приложение №2**

Форма для заполнения №5

**В государственный фонд развития промышленности Белгородской области**

№ от . .20 г.

Информационная справка

о бенефициарных владельцах

Настоящим сообщаем, что физическим (юридическим) лицом, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет « » (*наименование Заявителя)* или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований является:

1. (Ф.И.О./наименование, ИНН, ОГРН полностью),

Гражданин ,

Страна постоянного местопребывания - , Доля участия в капитале - %,

1. ,
2. .

Физические лица, которые не являются бенефициарными владельцами, суммарно владеют % (менее 25%) доли в уставном капитале.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. | « » 20 года |

**Приложение №2**

Форма для заполнения №6

**СОГЛАСИЕ**

**на обмен информацией с бюро кредитных историй**

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях»

(*наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН)* в лице (д*олжность уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество),* действующего на основании *(наименование документа),* настоящим предоставляет государственному фонду развития промышленности Белгородской области согласие на получение из любого бюро кредитных историй информации / кредитных отчетов, в том числе сведений о платежной дисциплине, а также передачу информации по заключенному договору.

Согласие дается в целях заключения и исполнения договора займа /предоставления обеспечения по договору займа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. | « » 20 года |

**Приложение №2**

Форма для заполнения №7

**В государственный фонд развития промышленности Белгородской области**

**Справка**

**залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого имущества, передаваемого в залог**

Настоящим *(для юридического лица - наименование, местонахождение, ОГРН и ИНН Залогодателя; для физического лица - ФИО, паспортные данные, СНИЛС)*, именуемое в дальнейшем «Залогодатель», заверяет, что передаваемое государственному фонду развития промышленности Белгородской области в залог движимое имущество, в обеспечение инвестиционного проекта « », принадлежит Залогодателю на праве собственности, не является предметом залога третьих лиц.

Перечень движимого имущества, передаваемого в залог:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование движимогоимущества | Инвентарный № | Заводской № |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Для юридического лица:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Должность уполномоченного представителя Залогодателя* |  / *ФИО подпись*М.П. |

*Для физического лица:*

 /

*ФИО подпись*

*При подписании физическим лицом подпись и расшифровка подписи проставляются Залогодателем собственноручно.*

**Приложение №2**

Форма для заполнения №8

**В государственный фонд развития промышленности Белгородской области**

№ от . .202 г.

**Перечень залогового имущества**

Для обеспечения исполнения обязательств по договору займа

 (*наименование Заявителя*) предлагает принять имущество, согласно Приложению №1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. | « » 20 года |

**Приложение №2**

Форма для заполнения №9

**Приложение №1 к Перечню залогового имущества Движимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование, инвентарный номер, заводской номер** | **Спецификация передаваемого в залог имущества (в том числе марка, модель, год выпуска и пр.)** | **Реквизиты правоустанавливающих документов** | **Залогодатель** | **Стоимость объекта****недвижимости в соответствии с Отчетом об оценке, руб.** |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование,** | **Кадастро** | **Данные о** | **Выписка из** | **Реквизиты** | **Стоимость** | **Залогода-** |
| **п/п** | **основные** | **вый** | **земельном** | **ЕГРН** | **правоустанавливающих** | **объекта** | **тель** |
|  | **характеристики** | **номер** | **участке, на** | **(№ и дата),** | **документов и** | **недвижимости** |  |
|  | **(площадь,** | **объекта** | **котором** | **дата** | **документов** | **в** |  |
|  | **назначение,** | **недвижим** | **расположены** | **регистрации** |  | **соответствии с** |  |
|  | **адрес и пр.)** | **ости** | **объекты, его** | **права** |  | **Отчетом** |  |
|  | **согласно** |  | **кадастровый** | **собственности** |  | **об оценке, руб.** |  |
|  | **Выписке из** |  | **номер согласно** |  |  |  |  |
|  | **ЕГРН** |  | **выписке из** |  |  |  |  |
|  |  |  | **ЕГРН и правовой** |  |  |  |  |
|  |  |  | **статус** |  |  |  |  |
|  |  |  | **(собственность** |  |  |  |  |
|  |  |  | **или право** |  |  |  |  |
|  |  |  | **аренды с** |  |  |  |  |
|  |  |  | **указанием срока)** |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение №2**

Форма для заполнения №10

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я,

*(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

Зарегистрированный (а) по адресу: Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия номер Выдан « » года, орган выдачи:

 код подразделения Номер СНИЛС: Номер ИНН: Дата рождения: Место рождения: Адрес фактического проживания:

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и ст. 6 Федерального закона от 30.12.2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях», в целях получения информации из бюро кредитных историй для заключения договоров в обеспечение договора целевого займа, даю согласие государственному фонду развития промышленности Белгородской области, находящемуся по адресу: г. Белгород, ул. Королева, д.2А, оф.507 на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, паспортные данные, дату рождения, место рождения, адрес места регистрации и фактического проживания, ИНН, страховой номер индивидуального лицевого счета Пенсионного Фонда Российской Федерации (СНИЛС), то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« » г.

*(дата)*

Субъект персональных данных:

 / /

*(подпись) (Ф.И.О., расшифровка)*

**Приложение №2**

Форма для заполнения №11

**АНКЕТА**

**поручителя / залогодателя юридического лица**

|  |
| --- |
| ***Информация о запрашиваемом займе*** |
| *Наименование заемщика* |  |
| *Сумма займа, руб.* |  |
| *Срок займа, мес.* |  |
| *Цель использования займа (приобретение основных средств)* |  |
| *Предлагаемое обеспечение* |  |
| **Информация об имуществе, которое может быть****предоставлено в качестве залога** | **Наименование****имущества** | **Сумма, руб.** | **Место хранения****предмета залога** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Название компании** |  |

|  |
| --- |
| ***Сведения о бизнесе поручителя*** |
| **Наименование юридического лица поручителя****/залогодателя** |  |
| **ОГРН, дата присвоения** |  |
| **ИНН** |  |
| **Юридический адрес** |  |
| **Адрес по месту фактического нахождения** |  |
| **Адрес электр. почты** |  |
| **Количество собственников компании (физических и юридических лиц)** |  |
| **Учредители – физические лица** | Ф.И.О. (полностью) | доля капитала(%) |
|  |  |
|  |  |
| **Учредители – юридические лица** | Наименование (полностью) | доля капитала(%) |
|  |  |
|  |  |
| **Контакты:** | Тел. |  |
| е-mail |  |
| факс |  |
| **Вид деятельности** | Производство□ | Торговля□ | Услуги□ | Сельское хозяйство□ |
| **Краткое описание бизнеса** |  |
| **Дата фактического начала****деятельности компании** |  |
| **Информация о наемных работниках** |
| *Количество, ед.* | *Среднемесячная заработная плата, рублей* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Характеристика площадей, занимаемых компанией.** |
| *Тип места ведения бизнеса* | *Общая площадь* | *Право**(собственность, аренда)* | *На кого**зарегистрировано право* | *Правоустанавливающий документ (срок**действия)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Оборудование, автотранспорт, недвижимость для ведения бизнеса, находящиеся на балансе организации** |
| *Вид, наименование, марка, год выпуска* | *Состояние* | *Сумма, руб.* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Поставщики** |  |
| **Потребители** |  |

|  |
| --- |
| ***Основные финансовые показатели по управленческой отчетности (в рублях)*** |
| **Управленческий баланс** |
| **Актив** | **Пассив** |
| *наименование показателя* | *сумма за последний**отчетный период* | *наименование показателя* | *сумма за последний отчетный**период* |
| Денежные средства нарасчетном счете и в кассе |  | Задолженность компании передпоставщиками |  |
| Запас товара/готовой продукции |  | Задолженность компании передпокупателями (авансы полученные) |  |
| Запас сырья и материалов (для производственныхкомпаний) |  | Кредиты банков |  |
| Задолженность покупателейперед компанией |  | Займы |  |
| Оборудование (использующееся длябизнеса) |  |  |  |
| Транспортные средства |  |  |  |
| Недвижимость |  |  |  |
| **Система****налогообложения:** |  |
| **Управленческий отчет о прибылях и убытках** |
| *Наименование показателя* | *202\_* | *202\_* | *202\_* |
| 1. Выручка от реализации |  |  |  |
| 2. Доходы, несвязанные с основной деятельностью |  |  |  |
| 3. Расходы компании на закупку товаров и сырья |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. Расходы компании на заработную платусотрудников (без учета НДФЛ) |  |  |  |
| 5. Расходы на содержание помещений, аренду икоммунальные платежи |  |  |  |
| 6. Расходы на содержание транспортных средств |  |  |  |
| 7. Отчисления организации в бюджеты и внебюджетные фонды |  |  |  |
| 8. Прочие расходы компании |  |  |  |
| 9. Отвлечение денежных средств на личные нуждывладельцев компании |  |  |  |
| 10. Обслуживание ранее полученных кредитов изаймов |  |  |  |
| 11. Погашение займа МФО БОФПМСП |  |  |  |
| 12. Итого расходы (сумма строк с 3 по 11) |  |  |  |
| 13. Прибыль (стр. 1+2 – 12) |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Сведения об обязательствах компании*** |
| *непогашенные займы и кредиты* |
| Организация | Валюта кредита | Суммакредита, руб. | Срок кредита | Остаток долга,руб. | Дата погашения | Суммапросроченной задолженности, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *непогашенные обязательства по поручительствам, выданным компанией в пользу третьих лиц* |
| Наименование организации, за которую поручилась компания | Валюта обязательства | Сумма обязательства,руб. | Срок действия обязательства | Дата прекращения действияобязательства |
|  |  |  |  |  |
| *непогашенные обязательства по договорам лизинга* |
| Наименование лизингодателя | Валюта обязательства | Сумма обязательства, руб. | Срок действия обязательства | Остаток долга, руб. | Дата погашения | Сумма просроченнойзадолженности, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Сведения о руководителе*** |
| **Ф.И.О. (полностью)** |  |
| **Если ранее имели другие Ф.И.О., укажите** |  |
| **ИНН** |  |
| **дата рождения, место рождения** |  |
| **паспорт** | Серия, номер |  |
| дата выдачи, кодподразделения |  |
| кем выдан |  |
| **адрес по месту постоянной регистрации** | Дата регистрации: |  |
| Адрес: |  |
| **адрес по месту фактического проживания** | Адрес: |  |
| Статус проживания |  |
| **Контакты** | Телефон |  |
| E-mail (личный) |  |
| Иные контакты |  |
| **Находитесь ли вы под судом или следствием** |  |

|  |
| --- |
| ***Сведения о бухгалтере (главном бухгалтере)*** |
| **Ф.И.О. (полностью)** |  |
| **Если ранее имели другие Ф.И.О., укажите** |  |
| **ИНН** |  |
| **дата рождения, место рождения** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **паспорт** | Серия, номер |  |
| дата выдачи, кодподразделения |  |
| кем выдан |  |
| **адрес по месту постоянной регистрации** | Дата регистрации: |  |
| Адрес: |  |
| **адрес по месту фактического проживания** | Адрес: |  |
| Статус проживания |  |
| **Контакты** | телефон |  |
| E-mail (личный) |  |
| Иные контакты |  |
| **Находитесь ли вы под судом или следствием** |  |

Я, ,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ФОНДУ МКК БОФПМСП на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных, а также даю согласие предоставить в общий доступ свои персональные данные следующих категорий: ФИО (в том числе прежние в случае их смены), дата и год рождения, место рождения, гражданство, реквизиты паспорта РФ (документа его заменяющего) и биометрические данные (копия паспорта с фотографией); адреса регистрации и места фактического проживания, почтовый адрес, номера контактных телефонов, ИНН, сведения о трудовой деятельности, Целью предоставления и обработки персональных данных является определение возможности заключения договора займа.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются верными и точными на нижеуказанную дату (ст.176 УК РФ «Незаконное получение кредита»). Я не возражаю против проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений. В случае изменения в течение срока рассмотрения вопроса о предоставлении займа или срока действия займа, указанных в заявлении сведений, а также о любых обстоятельствах, способных повлиять на выполнение мною или Фондом обязательств по займу, обязуюсь немедленно сообщить об этом в ФОНД МКК БОФПМСП (ст. 177 УК РФ «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности»).

РУКОВОДИТЕЛЬ / /

Я, ,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ФОНДУ МКК БОФПМСП на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных, а также даю согласие предоставить в общий доступ свои персональные данные следующих категорий: ФИО (в том числе прежние в случае их смены), дата и год рождения, место рождения, гражданство, реквизиты паспорта РФ (документа его заменяющего) и биометрические данные (копия паспорта с фотографией); адреса регистрации и места фактического проживания, почтовый адрес, номера контактных телефонов, ИНН, сведения о трудовой деятельности, Целью предоставления и обработки персональных данных является определение возможности заключения договора займа.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются верными и точными на нижеуказанную дату (ст.176 УК РФ «Незаконное получение кредита»). Я не возражаю против проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений. В случае изменения в течение срока рассмотрения вопроса о предоставлении займа или срока действия займа, указанных в заявлении сведений, а также о любых обстоятельствах, способных повлиять на выполнение мною или Фондом обязательств по займу, обязуюсь немедленно сообщить об этом в ФОНД МКК БОФПМСП (ст. 177 УК РФ «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности»).

ГЛАВНЫЙ

БУХГАЛТЕР / /

**Приложение №2**

Форма для заполнения №12

**Анкета ЗАЛОГОДАТЕЛЯ / ПОРУЧИТЕЛЯ (физического лица)**

**Я,**  **,**

(***Фамилия, Имя, Отчество залогодателя/поручителя*)**

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ФОНДУ МКК БОФПМСП на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных, а также даю согласие предоставить в общий доступ свои персональные данные следующих категорий: ФИО (в том числе прежние в случае их смены), дата и год рождения, место рождения, гражданство, реквизиты паспорта РФ (документа его заменяющего) и биометрические данные (копия паспорта с фотографией);семейное положение, адреса регистрации и места фактического проживания, почтовый адрес, номера контактных телефонов, реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, ИНН, сведения о трудовой деятельности, образование, сведения об имуществе (движимое и недвижимое), долговые обязательства, а также персональных данных (ФИО, дата рождения, место регистрации) лиц, законным представителем которых я являюсь. Целью предоставления и обработки персональных данных является определение возможности заключения договора займа и формирования моей кредитной истории для ФОНДА МКК БОФПМСП. Согласие действует до момента прекращения деятельности ФОНДА МКК БОФПМСП.

|  |
| --- |
| **1. Информация о запрашиваемом займе** |
| **ФИО /Наименование заемщика** |  |
| **Сумма займа, руб.** |  |
| **Срок займа, мес.** |  |
| **Цель использования займа (приобретение основных средств)** |  |
| **Предлагаемое обеспечение** |  |
| **Информация об имуществе, которое может быть предоставлено в качестве залога** | **Наименование имущества** | **Сумма, руб.** | **Место хранения предмета залога** |
|  |  |  |
| **2. Информация о Залогодателе/Поручителе** |
| **Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние** |  |
| **Число, месяц, год рождения** |  |
| **Место рождения** |  |
| **Гражданство** |  |
| **Реквизиты Паспорта (документа его заменяющего)** | Серия № , дата выдачи , Кемвыдан |
| **Адрес регистрации** |  |
| **Адрес фактического проживания, срок проживания по данному адресу** |  |
| **Контактные данные: домашний, служебный, мобильный телефон, факс, e-mail** |  |
| **Семейное положение** |  |
| **Количество лиц на иждивении** |  |
| **ИНН (при наличии)** |  |
| **СНИЛС** |  |
| **Состав семьи. ФИО** | **Степень родства** | **Адрес, телефон** | **Место работы, учебы** | **Доход** |
|  | Мать |  |  |  |
|  | Отец |  |  |  |
|  | Жена |  |  |  |
|  | Муж |  |  |  |
|  | Дочь |  |  |  |
|  | Сын |  |  |  |
|  | Брат |  |  |  |
|  | Сестра |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3.Сведения о трудовой деятельности** |
| **Место работы** |  |
| **Адрес места работы** |  |
| **Должность** |  |
| **Среднемесячный доход, руб.** |  |
| **Стаж работы на этом месте** |  |
| **Образование** |  |
| **4. Сведения об имуществе** |
| **Недвижимость: земельный участок, дом/коттедж, квартира** |  |
| **Транспортные средства (марка, модель, год выпуска, рег. номер)** |  |
| **Иное имущество** |  |
| **5. Сведения о наличии действующих кредитных и/или лизинговых договоров** |
| Название банка, Лизинговой компании | Сумма по договору | Остатокзадолженности натекущую дату | Срок возврата по договору | Сумма и вид обеспечения (залог, поручительство,банковская гарантия) |
|  |  |  |  |  |
| **Сведения о наличии действующих договоров поручительства по обязательства третьих лиц** |
|  |  |  |  |  |

Вышеназванная информация, достоверность которой подтверждаю, предоставлена в ФОНД МКК БОФПМСП мной лично. Я подтверждаю, что ознакомлен (а), что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), использования, распространения (в том числе передачу, в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивания, блокирования, уничтожения. Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в ФОНД МКК БОФПМСП письменного заявления. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Кроме того, я уведомлен, что Оператор имеет право предоставлять информацию по официальному запросу третьих лиц только в установленных законом случаях.

*(Дата, подпись и ФИО составителя данного документа*)

**Приложение №2**

Форма для заполнения №13

***АНКЕТА ЗАЕМЩИКА***

|  |  |
| --- | --- |
| **Название компании** |  |
| **Укажите желаемую сумму займа в рублях** |  |
| **Срок предоставления займа, мес.** |  |
| **Процентная ставка займа** |  |
| **Цель займа** | Приобретение основных средств □ |
| **Информация о проекте (цель расходования заемных средств)** |
| *Описание проекта и общая стоимость проекта* |  |
| *Необходимый объем привлекаемых средств, с указанием**направлений расходов* |  |
| **Информация об имуществе, которое может быть предоставлено в качестве залога** | *Наименование**имущества* | *Залогодатель* | *Сумма* | *Место хранения**предмета залога* |
|  |  |  |  |
| **Источник информации об организации, предоставляющей финансирование** |
| Клиенты Фонда □ Информационные материалы Фонда □ Наружная реклама □ Семинары □ Газеты □ Центрыподдержки предпринимательства □ Телевидение □ Радио □ Интернет □ Иное (указать) □ |

**1.1. Сведения о бизнесе заемщика**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОГРН, дата присвоения** |  |
| **Наименование регистрирующего органа, место регистрации** |  |
| **ИНН** |  |
| **Юридический адрес** |  |
| **Адрес по месту фактического нахождения** |  |
| **Адрес электронной почты** |  |
| **Количество собственников компании (физических и юридических лиц)** |  |
| **Учредители – физические лица** | Ф.И.О. (полностью) | доля капитала (%) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Учредители – юридические лица** | Наименование (полностью) | доля капитала (%) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Контакты:** | телефон |  |
| е-mail |  |
| **Вид деятельности** | Производство □ | Торговля □ | Услуги □ | Сельское хозяйство □ |
| **Краткое описание бизнеса** |  |
| **Дата фактического начала деятельности компании** |  |
| **Информация о наемных работниках до получения целевого займа** |
| *Количество, ед.* | *Среднемесячная заработная плата, руб.* |
|  |  |
| **Информация о наемных работниках после получения целевого займа** |
| *Количество, ед.* | *Среднемесячная заработная плата, руб.* |
|  |  |
| **Характеристика площадей, занимаемых компанией.** |
| *Тип места ведения**бизнеса (офис, магазин, склад)* | *Общая площадь* | *Право**(собственность, аренда)* | *На кого**зарегистрировано право* | *Правоустанавливающий документ (срок действия)* |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Оборудование, автотранспорт, недвижимость для ведения бизнеса, находящиеся на балансе организации** |
| *Вид, наименование, марка, год выпуска* | *Состояние* | *Сумма, руб.* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Структура бизнеса: информация об****аффилированных компаниях** | Наименование | Вид деятельности | Характер отношений сорганизацией-заемщиком |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Поставщики** |  |
| **Потребители** |  |
| **Имеет ли компания для осуществления ее деятельности лицензии, патенты, разрешения:** |
| *Вид лицензии* | *Номер лицензии* | *Дата выдачи лицензии* | *Организация, выдавшая лицензию* | *Дата окончания действия лицензии* | *Виды лицензируемой деятельности* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**1.2 Основные финансовые показатели отчетности (в рублях)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Система налогообложения:** |  |
| *Наименование налогов и отчислений в бюджетные и**внебюджетные фонды* | Год, предшествующий датеобращения., рублей |
| 1. Налог на прибыль организаций (20%) |  |
| 2. УСН (доходы 6%, дох.-рас. 5-7%, 15%) |  |
| 3. ЕСХН (дох.-рас.x6%) |  |
| 4. ЕНВД (см. декларацию) |  |
| 5. НДФЛ (з/п x 13%) |  |
| 6. Транспортный налог |  |
| 7. Налог на имущество |  |
| 8. НДС (20%) |  |
| 9. Пенсионный фонд РФ |  |
| 10. Фонд соц. страхования РФ (з/п x 2,9%) |  |
| 11. Земельный налог |  |
| 12. ИТОГО: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | Год, предшествующий датеобращения., рублей |
| 1. Выручка от реализации |  |
| 2. Доходы, несвязанные с основной деятельностью |  |
| 3. Расходы компании на закупку товаров и сырья |  |
| 4. Расходы компании на заработную плату сотрудников (безучета НДФЛ) |  |
| 5. Расходы на содержание помещений, аренду и коммунальныеплатежи |  |
| 6. Расходы на содержание транспортных средств |  |
| 7. Уплачиваемые компанией налоги (сумма из таб. «Отчисленияв бюджеты и внебюджетные фонды») |  |
| 8. Прочие расходы компании |  |
| 9. Отвлечение денежных средств на личные нужды владельцевкомпании |  |
| 10. Обслуживание ранее полученных кредитов и займов |  |
| 11. Погашение займа БОФПМСП |  |
| 12. Итого расходы (сумма строк с 3 по 11) |  |
| 13. Прибыль (стр. 1+2 – 12) |  |

**1.3. Сведения об обязательствах компании**

|  |
| --- |
| *непогашенные займы и кредиты* |
| Организация | Валюта кредита | Суммакредита, руб. | Срок кредита (в месяцах) | Остатокдолга, руб. | Дата погашения | Сумма просроченной задолженности, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *непогашенные обязательства по поручительствам, выданным компанией в пользу третьих лиц* |
| Наименование организации, за которую поручилась компания | Валюта обязательства | Сумма обязательства,руб. | Срок действия обязательства | Дата прекращения действия обязательства |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *непогашенные обязательства по договорам лизинга* |
| Наименование лизингодателя | Валюта обязательства | Сумма обязательства,руб. | Срок действия обязательства | Остаток долга,руб. | Дата погашения | Сумма просроченной задолженности, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Сведения о руководителе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. (полностью)** |  |
| **Если ранее имели другие Ф.И.О., укажите** |  |
| **ИНН** |  |
| **дата рождения, место рождения** |  |
| **паспорт** | Серия, номер |  |
| дата выдачи, код подразделения |  |
| кем выдан |  |
| **адрес по месту постоянной регистрации** | Дата регистрации: |  |
| Адрес: |  |
| **адрес по месту фактического проживания** | Адрес: |  |
| Статус проживания |  |
| **Контакты** | телефон |  |
| E-mail (личный) |  |
| **Находитесь ли вы под судом или следствием** |  |
| Являетесь ли Вы, Ваш супруг/га, либо Ваши близкие родственники иностранными публичными должностными лицами, должностными лицами публичных международных организаций, а также лицами, замещающими (занимающими) государственные должности Российской Федерации , должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или ПравительствомРоссийской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации?Если да, то кто? |
|  |

* 1. **Сведения о бухгалтере (главном бухгалтере)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. (полностью)** |  |
| **Если ранее имели другие Ф.И.О., укажите** |  |
| **ИНН** |  |
| **дата рождения, место рождения** |  |
| **паспорт** | Серия, номер |  |
| дата выдачи, код подразделения |  |
| кем выдан |  |
| **адрес по месту постоянной регистрации** | Дата регистрации: |  |
| Адрес: |  |
| **адрес по месту фактического проживания** | Адрес: |  |
| Статус проживания |  |
| **Контакты** | телефон |  |
| E-mail (личный) |  |
| **Находитесь ли вы под судом или следствием** |  |
| Являетесь ли Вы, Ваш супруг/га, либо Ваши близкие родственники иностранными публичными должностными лицами, должностными лицами публичных международных организаций, а также лицами, замещающими (занимающими) государственные должности Российской Федерации , должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации?Если да, то кто? |
|  |

Я, ,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ФОНДУ МКК БОФПМСП на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных, а также даю согласие предоставить в общий доступ свои персональные данные следующих категорий: ФИО (в том числе прежние в случае их смены), дата и год рождения, место рождения, гражданство, реквизиты паспорта РФ (документа его заменяющего) и биометрические данные (копия паспорта с фотографией); адреса регистрации и места фактического проживания, почтовый адрес, номера контактных телефонов, ИНН, сведения о трудовой деятельности, Целью предоставления и обработки персональных данных является определение возможности заключения договора займа.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются верными и точными на нижеуказанную дату (ст.176 УК РФ «Незаконное получение кредита»). Я не возражаю против проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений. В случае изменения в течение срока рассмотрения вопроса о предоставлении займа или срока действия займа, указанных в заявлении сведений, а также о любых обстоятельствах, способных повлиять на выполнение мною или Фондом обязательств по займу, обязуюсь немедленно сообщить об этом в ФОНД МКК БОФПМСП (ст. 177 УК РФ «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности»).

РУКОВОДИТЕЛЬ / /

Я, ,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ФОНДУ МКК БОФПМСП на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных, а также даю согласие предоставить в общий доступ свои персональные данные следующих категорий: ФИО (в том числе прежние в случае их смены), дата и год рождения, место рождения, гражданство, реквизиты паспорта РФ (документа его заменяющего) и биометрические данные (копия паспорта с фотографией); адреса регистрации и места фактического проживания, почтовый адрес, номера контактных телефонов, ИНН, сведения о трудовой деятельности, Целью предоставления и обработки персональных данных является определение возможности заключения договора займа.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются верными и точными на нижеуказанную дату (ст.176 УК РФ «Незаконное получение кредита»). Я не возражаю против проверки достоверности и полноты, предоставленных мною сведений. В случае изменения в течение срока рассмотрения вопроса о предоставлении займа или срока действия займа, указанных в заявлении сведений, а также о любых обстоятельствах, способных повлиять на выполнение мною или Фондом обязательств по займу, обязуюсь немедленно сообщить об этом в ФОНД МКК БОФПМСП (ст. 177 УК РФ «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности»).

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР / /

**Приложение №2**

Форма для заполнения №14

**СОГЛАСИЕ**

 (*наименование субъекта промышленности),* дает согласие на осуществление министерством экономического развития и промышленности Белгородской области проверки соблюдения РФРП условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

( )

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » 202\_ года



**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

(*наименование субъекта*

*промышленности*, обязуется не приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

( )

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » 202\_ года

**Приложение №3.**

**Перечень**

**документов, предоставляемых субъектом промышленности в РФРП**

**с целью получения финансовой поддержки в форме займа на оборотные средства**

1. Заявка на получение финансовой поддержки в форме займа
2. Справочная информация о деятельности Заявителя.
3. Справка о соответствии Заявителя критериям Стандарта.
4. Справка о составе акционеров (для юридического лица).
5. Информационная справка о бенефициарных владельцах (для юридических лиц).
6. Согласие юридического лица на получение информации из Бюро кредитных историй.
7. Справка залогодателя о принадлежности залогового имущества.
8. Перечень залогового имущества.
9. Согласие на обработку персональных данных.
10. Копия акта (актов) обследования объектов недвижимости (строений) и имущества, поврежденных в результате обстрела;
11. Копия постановления органов Следственного комитета Российской Федерации о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству и (или) копия постановления органов Следственного комитета Российской Федерации о признании субъекта деятельности в сфере промышленности потерпевшим.
12. Правоустанавливающие документы, в том числе копия свидетельства ОГРН для юридического лица; копия свидетельства ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) или лист записи нужного реестра).
13. Устав (копия, заверенная должностным лицом) (для юридических лиц).
14. Копия паспорта Заявителя.
15. Проект на пополнения оборотных средствах
16. Отчет о прибылях и убытках (Приложение №1, на первое число месяца)
17. Бухгалтерский баланс (на первое число месяца)
18. Договора на поставку сырья, материалов
19. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года №ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плетельщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» код по КНД 1120101 *(по состоянию на дату формирования, но не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты подачи заявки на предоставление займа*).
20. Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора или налогового по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года №ЕД-7-8/1128@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плетельщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» код по КНД 1160082 *(по состоянию на дату формирования, но не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты подачи заявки на предоставление займа*).
21. Решение об одобрении сделки займа уполномоченным органом юридического лица (если это предусмотрено Уставом).
22. Справка Банка о наличии расчетного счета для перечисления займа.
23. Отчет об оценке залогового имущества (не ранее чем за 6 месяца до дня заключения договора займа).
24. Документы, подтверждающие наличие производственных площадей (копии свидетельства о праве собственности или договора аренды, акта приема-передачи производственных площадей, заверенные должностным лицом Заявителя).
25. Справка о средней численности работников и среднемесячной заработной плате за год, предшествующий дате подачи заявки, заверенная руководителем, с указанием сведений об отсутствии или наличии задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 месяцев.
26. Справка кредитного учреждения о наличии расчетного счета, об оборотах по счетам за последний календарный год и по состоянию на отчетную дату с разбивкой по месяцам, а также об отсутствии очереди неисполненных в срок платежных документов.
27. Налоговая отчетность (за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление займа).
28. Бухгалтерская отчетность (за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление займа).
29. Анкета заемщика.
30. Согласие Заявителя на осуществление проверок.
31. Обязательство Заявителя о не приобретении за счет полученных средств займа средств иностранной валюты.

 **Приложение №4.**

**Перечень**

**документов, предоставляемых в РФРП поручителями (залогодателями) в обеспечение целевого займа**

1. **При предоставлении банковской гарантии:**
	* Банковская гарантия
	* Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего банковскую гарантию
2. **При предоставлении Гарантий/Поручительств юридических лиц:**
	* Анкета поручителя/залогодателя ЮЛ
	* Копия устава и учредительного договора (со всеми изменениями)
	* Выписка из ЕГРЮЛ
	* Документ о назначении (избрании) руководителя организации или доверенность уполномоченного лица
	* Копия паспорта и СНИЛС руководителя
	* Документ о назначении/избрании главного бухгалтера
	* Копия паспорта и СНИЛС главного бухгалтера
	* Копия ОГРН, Копия ИНН
	* Согласие на обработку персональных данных (директора и бухгалтера)
	* Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года №ЕД-7-8/1123@

«Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плетельщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» код по КНД 1120101 *(по состоянию на дату формирования, но не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты подачи заявки на предоставление займа*).

* + Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора или налогового по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года №ЕД-7-8/1128@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плетельщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» код по КНД 1160082 *(по*

*состоянию на дату формирования, но не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты подачи заявки на предоставление займа*).

* + Справка из банка о наличии расчетных счетов и об оборотах денежных средств на расчетном счете по месяцам за последние полгода (оригинал)
	+ Бухгалтерская отчетность за год, предшествующий заявке, или промежуточная отчетность: баланс; отчет о прибылях и убытках; отчет об изменениях капитала; отчет о движении денежных средств; приложение к бухгалтерскому балансу
	+ При упрощенной форме налогообложения:
		- книга учета доходов и расходов, кассовая книга или журнал кассира-операциониста;
		- упрощенная форма баланса;
		- упрощенная форма отчета о прибылях и убытках;
		- налоговая декларация за последний отчетный год.
1. **При предоставлении поручительства физическим лицом**
	* Анкета поручителя/залогодателя ФЛ
	* Копия паспорта (все страницы с информацией)
	* СНИЛС, ИНН
	* Справки 2-НДФЛ за 2021-2022 гг.;
	* Согласие на обработку персональных данных
	* Копия трудовой книжки, заверенная работодателем (электронная ТК).
2. **При предоставлении обеспечения в виде залога в отношении залогодателей – юридических лиц:**
	* Анкета поручителя/залогодателя ЮЛ
	* Копия устава и учредительного договора (со всеми изменениями)
	* Выписка из ЕГРЮЛ
	* Документ о назначении (избрании) руководителя организации или доверенность уполномоченного лица
	* Копия паспорта и СНИЛС руководителя
	* Документ о назначении/избрании главного бухгалтера
	* Копия паспорта и СНИЛС главного бухгалтера
	* Копия ОГРН, Копия ИНН
	* Согласие на обработку персональных данных (директора и бухгалтера)
3. **При предоставлении залога физическим лицом**
	* Анкета поручителя/залогодателя ФЛ
	* Копия паспорта (все страницы с информацией)
	* СНИЛС, ИНН
	* Справки 2-НДФЛ за 2021-2022 гг.;
	* Согласие на обработку персональных данных
	* Копия трудовой книжки, заверенная работодателем (электронная ТК)
	* Нотариальное согласие супруги (супруга) залогодателя
	* Выписка из ЕГРН подтверждающая право собственности имущества, предаваемого в залог
4. **Документы, предоставляемые в отношении залогового имущества**
	* Справка залогодателя о принадлежности залогового имущества. (по форме РФРП Приложение №6 к заявке)
	* Перечень залогового имущества (по форме РФРП Приложение №7 к заявке)
5. **Документы в отношении недвижимого имущества, передаваемого в залог:**
	* Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога
	* Документы, подтверждающие права на земельный участок
	* Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на дату не ранее 30 дней до даты подписания договора залога
	* Правоустанавливающие документы: договоры на приобретение имущества; документы на передачу имущества приобретателю или документы, устанавливающие факт перехода права собственности в соответствии с законом и/или договором.
6. **Документы, предоставляемые в отношении транспортных средств (автотранспорта, спецтехники, самоходных машин, прицепов, подвижного состава и прочих транспортных средств), передаваемых в залог:**
	* Паспорт транспортного средства/самоходной машины
	* Свидетельство о регистрации ТС/самоходной машины
	* Унифицированная форма ОС1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств)
	* Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога
7. **Документы, предоставляемые в отношении технологического оборудования, передаваемого в залог**
	* Унифицированная форма ОС 1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств)
	* Унифицированная форма ОС 6 (Инвентарная карточка учета объекта основных средств)
	* Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога
	* Документы, подтверждающие оплату залогового имущества
	* Правоустанавливающие документы: договоры на приобретение имущества; документы на передачу имущества приобретателю или документы, устанавливающие факт перехода права собственности в соответствии с законом и/или договором.
8. **Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих договоры по доверенности или заверяющих копии документов: применяется во всех случаях**
	* Оформленные в соответствии с законодательством документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих договоры по доверенности
	* Оформленные в соответствии с законодательством документы, подтверждающие полномочия лиц, заверяющих копии документов.